

Manual de Postura e Conduta Profissional – Silent Service

Silent Service Terceirização de Serviços

Organização e autoria: Sylvia Guedes

Introdução

Este manual tem como objetivo orientar os colaboradores da Silent Service sobre os padrões de conduta esperados no ambiente de trabalho. A postura profissional está diretamente ligada à imagem da empresa e à confiança dos nossos clientes. O comportamento ético, a disciplina e a apresentação adequada são indispensáveis para a excelência nos serviços prestados.

1. Proibição de Conversas Paralelas e Uso de Celular

Durante o horário de expediente, é proibido manter conversas alheias à rotina de trabalho com colegas, moradores ou visitantes. O uso de telefone celular pessoal também está vetado, salvo em situações de emergência. Toda a atenção deve estar voltada para a função desempenhada, garantindo segurança, eficiência e respeito ao ambiente condominial.

2. Uniforme Completo e Crachá Visível

O colaborador deve estar uniformizado de forma completa e com o crachá de identificação visível durante todo o turno de trabalho. A apresentação pessoal reflete a seriedade da empresa. O uniforme deve estar limpo e em bom estado de conservação, e o crachá deve conter nome, função e logotipo da Silent Service.

3. Sigilo sobre Assuntos Internos do Condomínio

É estritamente proibido comentar com terceiros qualquer informação sobre a rotina, os moradores ou os acontecimentos do condomínio. O sigilo profissional é um compromisso ético e legal. O colaborador deve manter a confidencialidade sobre tudo o que presencia ou tem acesso durante sua jornada de trabalho.

4. Pontualidade, Respeito e Cordialidade

O colaborador deve respeitar rigorosamente o horário de entrada e saída de seu turno. A pontualidade demonstra responsabilidade e comprometimento. Além disso, é fundamental tratar todos com respeito e cordialidade, mantendo postura ética e profissional em todas as situações, inclusive diante de conflitos.

Considerações Finais

A Silent Service espera de seus colaboradores conduta exemplar e profissionalismo constante. O não cumprimento das orientações deste manual poderá resultar em advertências ou outras medidas disciplinares, conforme a gravidade da infração. Este manual deve ser lido, compreendido e mantido acessível para consulta a qualquer momento.

Sylvia Guedes
Diretora